

b) Số lượng hồ sơ: 03 bộ;

c) Thời gian giải quyết: 20 ngày làm việc.

3. Cấp, sửa đổi, bổ sung Giấy phép hoạt động bán lẻ điện (bán lẻ điện nông thôn tại địa phương):

a) Thành phần hồ sơ:

- Văn bản đề nghị cấp giấy phép hoạt động điện lực;

- Bản sao có chứng thực văn bản xác nhận tư cách pháp lý của tổ chức, cá nhân (như Giấy chứng nhận đầu tư, quyết định thành lập hoặc Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp); kèm theo sơ đồ tổ chức, danh sách các đơn vị, chi nhánh trực thuộc;

- Danh sách trích ngang các cán bộ quản lý như: Giám đốc, Phó Giám đốc doanh nghiệp, người trực tiếp quản lý kỹ thuật kèm theo bản sao có chứng thực bằng tốt nghiệp hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp;

- Cấp điện áp và địa bàn hoạt động;

- Báo cáo tài chính năm gần nhất (đối với tổ chức đang hoạt động).

b) Số lượng hồ sơ: 03 bộ;

c) Thời gian giải quyết: 20 ngày làm việc.

B. QUY ĐỊNH THỜI GIAN VỀ LUÂN CHUYỂN HỒ SƠ

Thời gian luân chuyển hồ sơ bao gồm thời gian khâu tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả và luân chuyển hồ sơ giữa các các cơ quan và địa phương, trong đó:

1. Trường hợp hồ sơ nộp tại cấp huyện và thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện (hoặc các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc huyện) là 02 ngày làm việc.

2. Trường hợp hồ sơ nộp tại cấp huyện nhưng thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan quản lý chuyên ngành cấp tỉnh thì thời gian của cấp huyện là 03 ngày làm việc (riêng đối với huyện Phú Quý là 06 ngày làm việc) và cơ quan chuyên ngành cấp tỉnh là 03 ngày làm việc.

3. Trường hợp hồ sơ nộp tại Sở Kế hoạch và Đầu tư: thời gian của Sở Kế hoạch và Đầu tư là 02 ngày làm việc và các cơ quan quản lý chuyên ngành có liên quan cấp tỉnh là 02 ngày làm việc./.