

năm và báo cáo đột xuất tình hình thực hiện nhiệm vụ về các lĩnh vực công tác được giao; báo cáo chuyên đề theo yêu cầu của Thanh tra tỉnh.

2. Đối với Ủy ban nhân dân huyện:

Thanh tra huyện chịu sự chỉ đạo, điều hành của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện; Thanh tra huyện có trách nhiệm báo cáo định kỳ hàng tháng, quý, 6 tháng, 1 năm và đột xuất tình hình thực hiện nhiệm vụ về các lĩnh vực công tác được giao cho Ủy ban nhân dân huyện.

3. Đối với các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân huyện:

Thanh tra huyện có mối quan hệ phối hợp để thực hiện tốt những nhiệm vụ quản lý Nhà nước về lĩnh vực công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng trên địa bàn huyện được Ủy ban nhân dân huyện giao.

4. Đối với Ủy ban nhân dân cấp xã:

Thanh tra huyện có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với Ủy ban nhân dân xã để trao đổi chuyên môn, nghiệp vụ và những nội dung công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng để giúp Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ quản lý Nhà nước về các lĩnh vực này ở địa phương.

Ủy ban nhân dân xã có trách nhiệm thực hiện đầy đủ chế độ thông tin báo cáo cho Thanh tra huyện theo định kỳ hoặc đột xuất trong lĩnh vực quản lý Nhà nước về công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng của địa phương.

Điều 5. Tổ chức thực hiện

Chánh Thanh tra huyện căn cứ Quy định này để kiện toàn tổ chức bộ máy, bố trí, sắp xếp công chức, đảm bảo chức danh, tiêu chuẩn, cơ cấu ngạch công chức gắn với vị trí việc làm của Thanh tra huyện theo quy định hiện hành của Nhà nước; xây dựng quy chế làm việc của Thanh tra huyện để thực hiện tốt những nội dung của Quy định này.

Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc cần sửa đổi, bổ sung, Chánh Thanh tra huyện và Phòng Nội vụ - Lao động, Thương binh và Xã hội huyện có văn bản đề nghị Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Tạ Minh Nhựt